**Министерство образования Тверской области**

**ГБП ОУ Тверской технологический колледж**

**Методические указания**

**написания и оформления рефератов**

**для студентов специальностей:**

**43.02.10 Туризм**

**43.02.11 Гостиничный сервис**

**54.02.01 Дизайн**

**42.02.01 Реклама**

Тверь

2018

Методические указания обсуждены и одобрены цикловой комиссией

Протокол № ………… от 201…. г.

Председатель цикловой комиссии Н.В.Героева

Автор преподаватель высшей категории Муравьева Н.П.

Методические рекомендации призваны помочь обучающимся колледжа всех специальностей в выполнении и оформлении рефератов. Данное пособие включает последовательность подготовки, структуру реферата, требования к его оформлению.

Также представлены образцы оформления титульного листа, содержания, списка литературы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Стр.** |
| Пояснительная записка | 4 |
| Общие указания к написанию рефератов | 4 |
| Общие требования к реферату | 5 |
| Реферат по исследовательской работе | 7 |
| Реферат по восполнению пробелов знаний обучающихся | 7 |
| Критерии оценки реферата | 8 |
| Приложение №1 образец титульного листа | 9 |
| Приложение № 2 образец оформления содержания | 10 |
| Приложение №3 примеры оформления источников литературы | 11 |
| Глоссарий | 12 |
|  |  |

**Пояснительная записка**

Данные методические рекомендации по разработке, написанию и оформлению рефератов соответствуют требованиям государственных стандартов ГОСТ 2.105-95.

В работе даны общие рекомендации по написанию и оформлению рефератов, представлены образцы титульного листа, содержания, списка литературы.

В настоящее время самостоятельная творческая работа студента – это неотъемлемая составляющая образовательной программы профессионального образования. Полноценное становление специалиста невозможно без его приобщения к науке. Поэтому овладение в процессе обучения методами и формами научного мышления способствует не только более глубокому усвоению знаний, но и формированию у студентов таких качеств личности, как вдумчивость, пытливость ума, самостоятельность, инициативность и т. п.

В этой связи реферативная работа как важное звено подготовки конкурентоспособного специалиста должна занимать ведущее место в условиях среднего профессионального образования. Основная задача состоит в том, чтобы организовать систематическую работу по развитию творческих способностей студентов, вооружению их методикой научного исследования, повышению их умственной культуры. Самостоятельная работа над рефератом, докладом, сообщением способствует развитию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Методические рекомендации предназначены для студентов всей специальностей Тверского технологического колледжа, в которых отражены основные требования к написанию и оформлению реферативных работ. Рассматриваются структура реферата, методика подбора литературы.

**1 Общие указания к написанию реферативной работы**

Одной из форм подготовки к сдаче зачета или экзамена является написание реферата, в котором студент излагает результаты самостоятельного исследования одной из проблем. Работа над рефератом помогает научиться литературному поиску, подойти к научному исследованию проблемы, анализу научной информации, овладеть навыками обобщения фактического материала.

Реферат (от латинского «докладывать», «сообщать») представляет собой доклад на конкретную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, иначе это краткий обзор содержания нескольких печатных работ по избранной теме. В учебном процессе реферат является частью внеаудиторной работы по выбранной студентом теме. Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью). Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски.

Цель выполнения реферативной работы - самостоятельное глубокое изучение и анализ конкретных вопросов, получение навыков библиографического поиска, аналитической работы с литературой, письменного оформления текста. Реферат - это самостоятельное творческое исследование студентом определенной темы, он должен быть целостным и законченным, творческой научной работой. Автор реферата должен показать умение разбираться в проблеме, систематизировать научные знания, применять теоретические знания на практике.

Реферат выполняется самостоятельно, плагиат недопустим. Мысли других авторов, цитаты, изложение учебных и методических материалов должны иметь ссылки на источник.

**2 Общие требования к реферату**

2.1. Минимальный объем реферата составляет 10–15 печатных страниц, не считая титульного листа и страницы с указанием использованной литературы.

2.2. Срок сдачи реферата оговаривается преподавателем по учебной дисциплине / профессиональному модулю.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

За реферат, сданный преподавателю позже этого срока, оценка снижается на 1 балл.

2.3. Тему для реферата по исследовательской работе обучающийся может выбирать самостоятельно, но утверждает её у преподавателя. Тему реферата по восполнению пропущенных знаний обучающийся получает от преподавателя.

2.4. Реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание: введение, основная часть (разбивается по усмотрению обучающегося на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников. Реферат также может включать в себя приложения.

2.5. Каждая часть реферата завершается логическим выводом, подведением итога, собственной оценкой материала.

2.6. Требования к оформлению реферата: размер шрифта 12, Times New Roman, обычный; интервал между строк — 1,5; размер полей: левого — 30 мм, правого — 10 мм, верхнего — 20 мм, нижнего — 20 мм, выравнивание основного текста по ширине страницы, абзац (красная строка) - 1, 25 см.

2.7. Текст реферата печатается на одной стороне страницы; сноски печатаются на той же странице, к которой они относятся (размер шрифта сноски - 10).

2.8. Все страницы реферата нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят вверху по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

2.9. Каждый новый раздел реферата (введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы. Заголовок раздела располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

2.10. Титульный лист является первой страницей реферата, на которой помещается следующая информация:

- наименование образовательного учреждения;

- тема реферата (размер шрифта 14, Times New Roman, начертание шрифта - полужирный; интервал между строк —1,5);

- название учебной дисциплины или междисциплинарного курса;

- фамилия и инициалы обучающегося, номер группы;

- фамилия и инициалы преподавателя;

- строка для оценки;

- название города и год написания реферата.

Образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1.

2.11. В конце реферата должен быть представлен список литературы, на которую опирался обучающийся при написании реферата. Список должен содержать не менее пяти-шести источников.

Список использованных источников должен оформляться в соответствии с ГОСТом и может содержать не только названия книг, журналов, газет, но и любые источники информации (например, сведения из сети Интернет, информацию из теле- и радиопередач, а также частные сообщения каких-либо специалистов, высказанные в личных беседах их с автором реферата). При оформлении списка необходимо указать автора, название источника, место издания, название издательства, год издания.

Пример оформления источников представлен в Приложении 3

2.12. При выставлении оценки за реферат учитываются следующие компоненты:

- содержательная часть (актуальность темы, глубина постановки проблемы, структура работы и т.п.);

- оформление (соответствие стандарту, наличие и эстетика иллюстративного материала и т.п.);

- защита реферата обучающимся (насколько свободно ориентируется в тексте реферата, как реагирует на вопросы и т.п.).

**3. Реферат по исследовательской работе**

Реферат по исследовательской работе должен состоять из следующих частей: введение, первая часть (реферативная), вторая часть (исследовательская), заключение.

Введение - это постановка проблемы, обоснование темы, целеполагание, рассказ о задачах исследования. Объем введения — 1-2 страницы.

Первая часть - состояние исследуемой области, обзор литературы, прочитанной по данной проблеме, выводы.

Вторая часть - собственное исследование.

Заключение - выводы, к которым пришел обучающийся в результате изучения состояния вопроса и собственного исследования - 1-3 страницы.

Приложение - практическая часть работы: разного рода составленные автором реферата словари, примечания, биографии авторов, видеоматериалы, фотоальбомы и др.

**4 Реферат по восполнению пробелов знаний обучающихся**

Выбор темы реферата определяется основным фактором: соответствием теме учебной дисциплины или междисциплинарного курса, по которым восполняются знания.

Реферат должен состоять из следующих частей: введение, основная часть (реферативная), заключение.

Введение – объем 1-2 страницы. Содержит краткое обоснование актуальности темы реферата, с его объективной сложностью для изучения, а также в связи с многочисленными теориями и спорами. Работа должна носить исследовательский характер. Нужно выделить цель и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Реферат содержит краткий обзор литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны.

Основная часть – объем не менее 10 страниц. Содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы, распределенный по параграфам, собственное мнение обучающегося и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты. В основной части раскрываются методы, используемые для доказательства результатов.

Заключение - объем 1-2 страницы. Формулируются выводы, вытекающие из основной части, проводится осмысление основной части реферата, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей.

**5** **Критерии оценки реферата**

Результаты написания и оформления рефератов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если работа выполнена на высоком уровне, в ней сформулированы выводы, а качество оформления работы соответствует предъявляемым к ней требованиям.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа выполнена на высоком уровне, в ней сформулированы выводы а качество оформления работы имеет мелкие замечания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа не в достаточной степени носит характер самостоятельного написания; имеются замечания к качеству оформления работы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если реферат не отвечает вышеперечисленным требованиям.

Приложение 1

**Министерство образования Тверской области**

**ГБП ОУ Тверской технологический колледж**

**Р Е Ф Е Р А Т**

**На тему: «……………………………………………..»**

по дисциплине, МДК, ПМ……………..

специальности …………………………………….

Выполнил:…………( Ф.И.О. студента)

Группа………………………………….

Проверила:……… преподаватель

Оценка………………………………

Тверь

20……

Приложение 2

СОДЕРЖАНИЕ

1.Введение

2.Основная часть

2.1.

2.2.

2.3.

3.Заключение

4.Список использованных источников

Приложения

Приложение 3

**Примеры оформления источников литературы**

**Законодательные и нормативные акты**

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. - М.: Ось-89, 2008. – 48 с. О рекламе [Текст]: Федер. закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ (в ред. Федер. закона от 1 дек. 2007 г. № 310-ФЗ). - 7-е изд. - М.: Ось-89, 2008. - 47 с.

**Стандарты**

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Изд-во стандартов, 2004. - 48 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

**Книги**

1. Кондрашов В. М. Менеджмент продаж: учеб. пособие / В. М. Кондрашов. - М.: Вузовский учебник, 2011. - 279 с.
2. Маслова Т. Д. Маркетинг: учебник / Т. Д. Маслова, С. Г. Божук, Л. Н. Ковалик. - 3-е изд. - СПб.: Питер, 2008. - 381 с

**Статья из газеты, журнала, сборника**

1. Садальский, С. Информация о работе Ревизионной комиссии Центросоюза РФ за 2010 г. / С. Садальский // Российская кооперация. - 2011. - № 22. - С. 4.

**Примеры описания электронных ресурсов**

1. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993): (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс.– Электрон. дан. - [М., 2011.].

**Ресурсы Internet**

1. Центр дистанционного образования МГУП [Электронный ресурс]/Моск. гос. ун-т печати. - Электрон. дан. - М.: Центр дистанц. Образования МГУП, 2008-2013. - Режим доступа: http://www.hi-edu.ru (06.01.2013).

**Глоссарий**

**Автореферат** - это последовательное и краткое изложение работы самого автора.

**Аннотация** – это краткое изложение основной сути, содержания какой- либо статьи, сочинения, работы с обязательной характеристикой их направленности, ценности, назначения.

**Выводы** – это обобщение каждого достоверного факта в отдельности, когда фактов много. Выводы должны быть предельно краткими и четкими ответами на задачи реферата.

**Заключение**  - это краткое обобщение основных достоверных данных и фактов.

**Конспект** – это краткое или подробное переработанное автором письменное изложение какой-либо работы: сочинения, лекции, доклада, или одного первоисточника. Очень важно выделять в конспекте общие положения, заголовки, теоремы и формулы. Текст такой копии и называется конспектом, а процесс его написания – конспектированием.

**Методика** – конкретизация метода, доведение его до инструкции, алгоритма или четкого описания способа существования.

**Реферат** –(латин.) по-русски дословно переводится как написание сообщения или публичного доклада. Чаще всего это слово употребляется для определения последовательного, убедительного и краткого изложения или написания сущности какого-либо вопроса или темы.

**Тезисы** – представляют собой краткие или развернутые выводы с вводной, поясняющей, обосновывающей и заключительной частями работы. Тезисы включают изложение основных положений всей научной работы от начала до конца.

**Цитата** – это дословная выдержка из текста, изречение автора, которое приводится для подтверждения некоторых фактов и соображений. Под цитатой обязательно указывается фамилия автора.